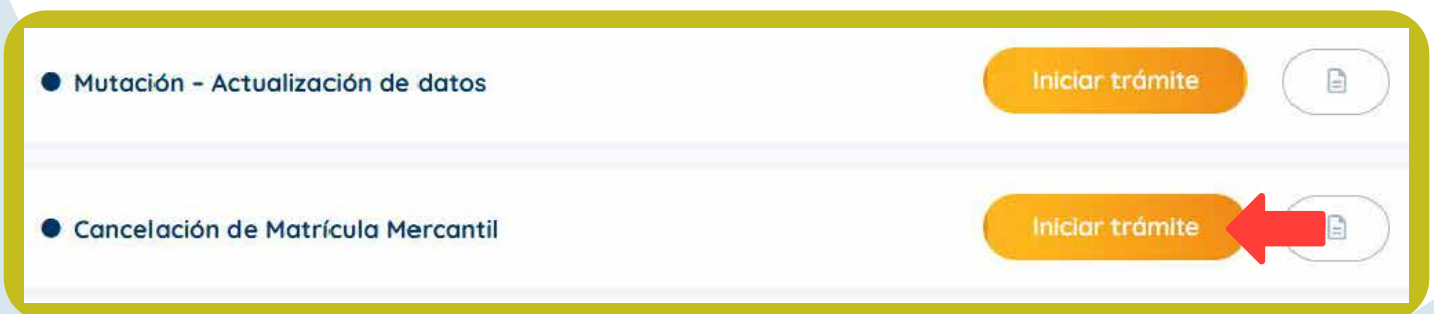


# CANCELACIÓN DE MATRICULA MERCANTIL

1. Ingresa a nuestro portal web, [www.camaracartago.org](http://www.camaracartago.org) > Trámites Virtuales



2. Posteriormente selecciona la opción Cancelación de **Matrícula Mercantil** > **Iniciar Trámite**



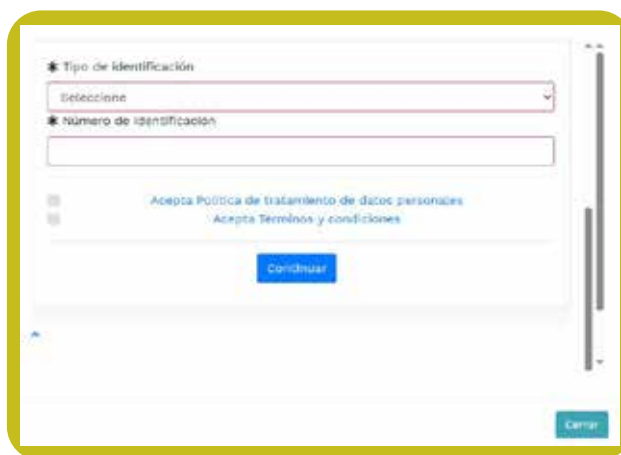
Cámara de  
Comercio de  
Cartago

3. Para proceder con la cancelación, el comerciante (en el caso de personas naturales) debe estar registrado y verificado en nuestro portal SII. Si ya se encuentra registrado, por favor ingrese su correo electrónico, número de documento de identidad y clave de acceso. Si ha olvidado su clave, seleccione la opción “¿Olvidó la contraseña?” para generar una nueva, la cual será enviada a su correo electrónico registrado.



4. Si aún no se encuentra registrado, seleccione el botón “Registrarse” y complete todos los campos solicitados para la verificación de identidad.

En el caso de personas jurídicas, como sociedades o Entidades sin Ánimo de Lucro con establecimiento, será necesario registrar los datos del representante legal.



Identidad  
s. Deberá



VERIFICADOR DE IDENTIDAD  
CAMARAS DE COMERCIO

CUESTIONARIO DE PREGUNTAS RETO

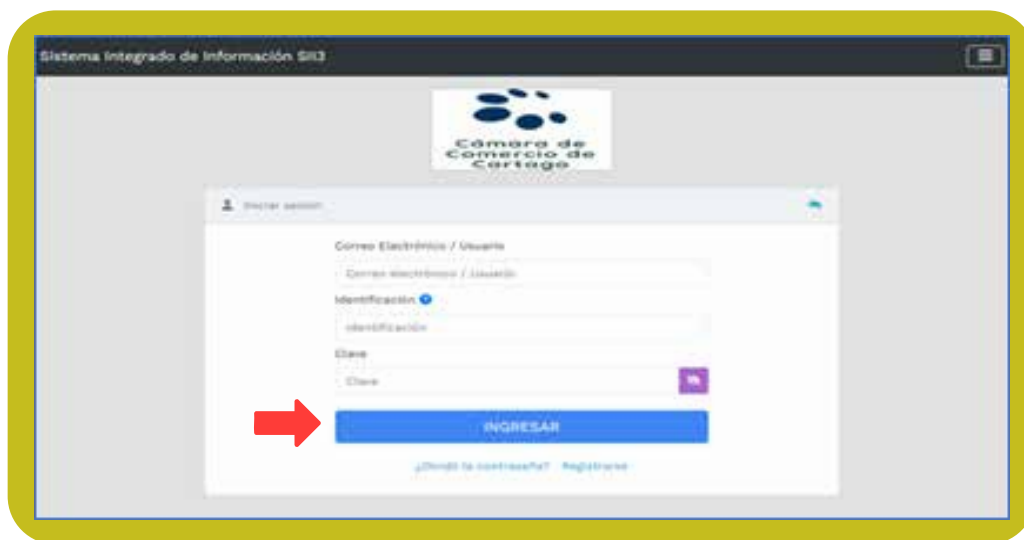
Apreciado(a) \_\_\_\_\_

Para realizar la verificación de identidad por favor seleccione la respuesta que considere correcta para cada una de las preguntas que se muestran a continuación. Conteste la totalidad del formulario. Finalmente oprima el botón "CONTINUAR"

39 | Ciudad plana según tipo de vínculo comercial

A screenshot of an email interface. The header shows the subject 'Contraseña segura para acceso por parte de' and the recipient 'a los servicios v'. The email body is from 'Administrador S.I.I - Confecamaras' with the email address '<automaticossii@confecamaras.org.co>'. It says 'para mí' with a dropdown arrow. Below is 'Apreciado(a):' followed by a redacted name. The main text states: 'Se ha generado una contraseña segura que podrá ser utilizada para acceder a nuestros sistemas de información. Esta contraseña es personal e compartirla, teniendo en cuenta que con ella podrá acceder a los servicios virtuales que presta nuestra organización.' It then says 'En el pdf adjunto, encontrará los términos y condiciones para su uso.' Below that, it says 'Para confirmar la veracidad de este correo y activar sus credenciales, lo invitamos a abrir el siguiente enlace:' followed by a blue link 'Verificar este mensaje y activar credenciales'. At the bottom, it says 'Contraseña generada:' followed by a redacted password. The email is displayed within a yellow-bordered box on a light blue background with abstract geometric shapes.

Con la clave ya activa, ingrese a nuestro portal e inicie sesión para continuar con la radicación de su trámite.



Sistema Integrado de Información SII3

Cámara de Comercio de Cartago

Inicio sesión

Correo Electrónico / Usuario

Correo electrónico / Usuario

Identificación

Identificación

Clave

Clave

INGRESAR

¿Olvidó la contraseña? Regístrate

5. Una vez haya iniciado sesión en el portal SII, utilice la opción “Consulta de Expedientes”.
6. Seleccione el criterio de búsqueda de su preferencia, ingrese la información solicitada y haga clic en “Continuar”.



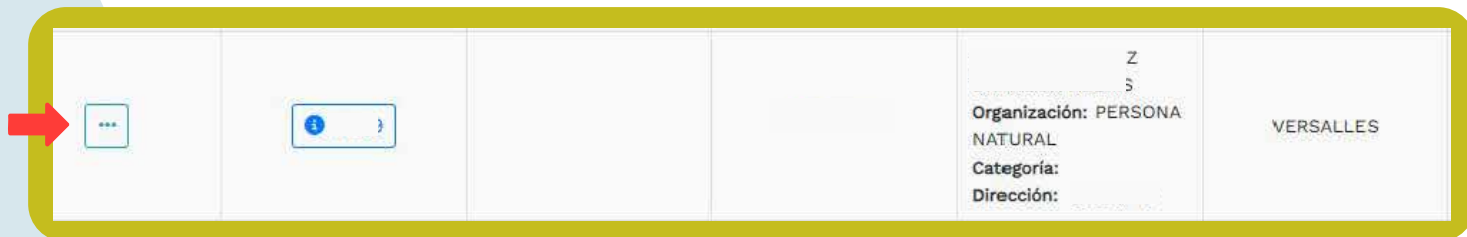
Realice la consulta de matricula o proponente según los filtros indicados. Luego desde el botón  podrá iniciar consultas y trámites de acuerdo a su necesidad.



Consultar por:

Ingresa la información:

MATRICULA

Continuar



				<b>Organización:</b> PERSONA NATURAL <b>Categoría:</b> <b>Dirección:</b>	VERSALLES
---	---	--	--	---	-----------



Cámara de  
Comercio de  
Cartago

7. Ingresa al menú de acciones y selecciona la opción Trámites del Registro Mercantil y de ESADL.



Acciones del expediente 83338

- Consultas del Registro Mercantil y de ESADL
- Trámites del Registro Mercantil y de ESADL
  - Renovar matrícula
  - Solicitar certificados
  - Radicar documentos sin costo
  - Inscripciones de documentos
  - Actualización de datos (mutación)
  - Solicitud de cancelación del Registro Merc...
  - Compra de Servicios Empresariales
- Trámites del Registro de Proponente

Cerrar

8. Ingrese a la opción “Solicitud de cancelación del Registro Mercantil”.  
Seleccione el motivo por el cual desea cancelar su matrícula y diligencie el campo de observaciones correspondiente a la razón seleccionada.  
Recuerde que, para proceder con la cancelación de la matrícula mercantil, esta debe estar al día en su renovación y no debe presentar ningún tipo de gravamen, como embargos, entre otros.



Matrícula (\*)

Motivo de la cancelación (\*)

VOLUNTARIA

Observaciones (\*)

CANCELACION

Sugerimos revisar nuestros términos y condiciones: Ver

Limpiar Continuar



Cámara de  
Comercio de  
Cartago

9. Cuando estés seguro de la información diligenciada y de cancelar la matrícula, continúa con la opción Firma electrónica. Una vez realices el firmado, el sistema te lo confirmará.

Apreciado usuario, a continuación anexe los soportes documentales para continuar con el trámite. Recuerde que la solicitud de cancelación debe ser propiedad del establecimiento de comercio. Los documentos a anexar deben estar en formato PDF y tener un tamaño máximo de 4MB.

#	Tipo soporte
01	<b>SOLICITUD DE CANCELACION DE LA PERSONA NATURAL.</b> Anexe en formato PDF la solicitud de cancelación de la persona natural debidamente firmada por el comerciante.
02	<b>PODER O AUTORIZACION PARA CANCELAR LA MATRICULA DE LA PERSONA NATURAL.</b> Anexe copia del poder o través del cual se autoriza para cancelar la matrícula de la persona natural. Cuando el proceso de cancelación se realice por intermedio de terceros.
03	<b>Copia del documento de identidad del autorizado o apoderado.</b> Anexe copia del documento de identidad del autorizado o autorizado, sólo en caso de que el trámite de cancelación está siendo realizado por una persona diferente al comerciante.

[← Abandonar](#) [Firma Electrónica](#)

9SG2A1 - Proceso de firmado electrónico (solicitudcancelacionest)

El firmado electrónico será realizado por [REDACTED] con número de identificación [REDACTED]. Una vez indique firmar el trámite, **ACEPTA** que está de acuerdo y conoce el contenido de los formularios, las solicitudes y los documentos que se anexan al trámite. Una vez firmado el trámite, el sobre digital le llegará al correo [REDACTED].

SOLICITUD DE CANCELACION- EXPEDIENTE # [REDACTED]

[Firmar](#) [Cerrar](#)

**Firmado electrónico**

¿Está de acuerdo y **ACEPTA** continuar con el firmado electrónico?

[Si](#) [No](#)

**Firmado electrónico**

El trámite ha sido firmado electrónicamente de forma satisfactoria.

Señor usuario, a su correo electrónico hemos enviado un mensaje indicando que el proceso de firmado fue satisfactorio y se incluye un enlace donde se puede descargar el sobre electrónico con el contenido del trámite. Le recomendamos que almacene dicha información dado que se constituye en el soporte del proceso realizado.

[Continuar](#)

Una vez confirmado el firmado electrónico, ingresa a Recibir pago

[\\$ Recibir Pago](#) [Sobre digital](#) [← Abandonar](#)



10. Para realizar el pago, el sistema mostrará el valor total a cancelar y le solicitará diligenciar los datos de facturación.

Liquidación Nro.: 805265  
Trámite: inscripción documentos  
Código de recuperación 9IDFOH

**Valor a pagar** [ ]

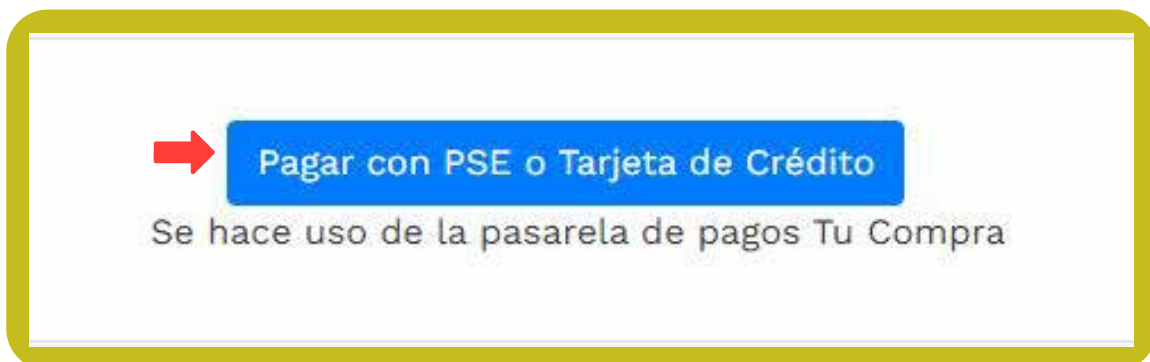
\* Tipo de cliente: [Persona jurídica] v  
\* Tipo identificación: [NIT (2)] v  
\* Identificación del cliente: [ ]  
En caso de NITS incluya el dígito de verificación

Razón social: [ ]

\* Dirección: [ ] \* Municipio: [Seleccione] v Código postal: [ ]

Teléfono fijo: [ ] \* Nro. Celular: [ ] \* Correo electrónico: [ ]  
A este correo se enviarán soportes, certificados y la factura electrónica

Seguidamente, deberá seleccionar la opción de pago de su preferencia, Posteriormente, elija “Pagar con PSE o Tarjeta de Crédito”, a través de la cual se realiza el pago mediante la pasarela Tu Compra.



Diligencia la totalidad de datos del titular de la CUENTA BANCARIA o la TARJETA DE CRÉDITO, con el fin de llevar a cabo el pago de manera exitosa.



Cámara de  
Comercio de  
Cartago

10. Para realizar el pago, el sistema mostrará el valor total a cancelar y le solicitará diligenciar los datos de facturación.

The screenshot displays the 'tucompra Payment' web interface. On the left, under 'Resumen de la compra', the purchase details are listed: Referencia: 504791, Consecutivo Comercio: 1000000605246, Descripción: certificados virtuales, and Valor a pagar: \$ 5,800.00 COP. Below this is the 'Información Usuario' section with fields for Tipo Documento, Número Identificación, Nombres (VALENTINA), Apellidos, Correo, Teléfono, Celular (with a +57 dropdown), and Dirección. A checkbox for 'Acepto autorización tratamiento de datos' is at the bottom left. On the right, under 'Seleccione medio de pago', there are sections for 'Débito Bancario PSE' (with PSE, Nequi, and Davivienda logos) and 'Tarjetas de Crédito' (with Mastercard and Visa logos). A yellow 'Cancelar' button is positioned below the payment options. At the top right, there is a language selection dropdown ('Elegir idioma') and flags for Spanish, English, and Portuguese. A 'Tiempo Límite: 10 Min' timer is located at the bottom right.

Una vez finalice la transacción y el pago se haya realizado exitosamente, el sistema enviará a su correo electrónico una notificación de la radicación efectuada, la cual incluirá todos los datos de la transacción y la factura electrónica correspondiente.

En dicha notificación encontrará el código de barras que será solicitado en la línea de atención al cliente o directamente en las oficinas de la CCC, en caso de que decida realizar la consulta por estos canales.

#### **IMPORTANTE**

Si va a cancelar la matrícula de persona natural y también la del establecimiento de comercio, deberá ingresar a cada una de ellas y realizar nuevamente todo el procedimiento.

La cancelación de la matrícula mercantil también debe ser reportada ante:

La oficina de Industria y Comercio de su municipio,

La Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN), y

La entidad recaudadora de derechos de autor.

#### **ACLARACIÓN ESPECIAL**

En caso de no ser procedente la cancelación, se emitirá una devolución condicional, la cual será comunicada al correo electrónico del titular del expediente, conforme al artículo 85 de la Ley 1801 de 2016.



**Cámara de  
Comercio de  
Cartago**